

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
 ВЫСШАЯ ШКОЛА ТЕХНОЛОГИИ И ЭНЕРГЕТИКИ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.3

(Индекс дисциплины)

Адаптивные информационные технологии

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **16** Прикладной математики и информатики

Код

(Наименование кафедры)

Направления подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профили подготовки: **Логистика и управление цепями поставок**

Уровень образования: **Прикладной бакалавриат**

Статус дисциплины: **адаптивная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего			108
	Аудиторные занятия			10
	Лекции			4
	Практические занятия			6
	Лабораторные занятия			
	Самостоятельная работа			94
	Промежуточная аттестация			4
Форма контроля по семестрам (номер семестра)	Зачет			10
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)				3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная												
Очно-заочная												
Заочная										3		

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области работы с информационной средой и сферой современных информационных технологий посредством знаний, приобретенных в ходе усвоения дисциплины, для развития качеств самоорганизации и саморазвития в личностном и профессиональном аспекте.

1.3. Задачи дисциплины

- расширить знания студентов в области теоретических и практических аспектов информатики и информационного обмена,
- изучить факторы и принципы получения, критического осмысления, создания и передачи информации в сети интернет,
- изучить способы и методы продвижения информации, применяемой в профессиональной деятельности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	2

Планируемые результаты обучения

Знать:

Способы самоорганизации и саморазвития для повышения своей квалификации и мастерства с помощью современных информационных технологий.

Уметь:

Использовать различные информационные технологии для своего личностного и профессионального саморазвития.

Владеть:

Навыками самоорганизации, саморазвития, самореализации с использованием современных информационных технологий.

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Философия (ОК-6)
- Введение в специальность (ОК-6)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Введение. Цели и задачи дисциплины. Общие сведения об информации и информационных системах. Возникновение сети интернет.			8
Учебный модуль 1. Образовательные ресурсы сети интернет			32
Тема 1.1 Федеральный портал «Российское образование». Нормативные документы системы образования. Государственные образовательные стандарты. Дистанционное обучение. Конференции, семинары, выставки.			12
Тема 1.2. Ресурсы для дистанционных форм обучения. Ресурсы по предметам			10

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
образовательной программы. Энциклопедии, словари, справочники, каталоги.			
Тема 1.3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Библиотека, учебные и учебно-методические материалы. Книги. Материалы конференций.			10
Учебный модуль 2. Социальные интернет ресурсы			32
Тема 2.1 Социальные ресурсы как инструмент взаимодействия людей; виды социальных ресурсов: социальные сети, блоги, виртуальные игры, интернет сообщества, группы, производящие совместный информационный продукт, фото- и видеохранилища с социальными функциями. Социальная поддержка инвалидов и лиц с ОВЗ в социальных сетях.			12
Тема 2.2. Наиболее распространенные социальные сети «facebook», «Vkontakte», др. Принципы критического отбора и размещения информации.			10
Тема 2.3 Возможности социальных сетей для профессионального продвижения.			10
Учебный модуль 3. Профессиональное продвижение в сети интернет			32
Тема 3.1. Разработка личного сайта. Работа с конструктором сайта. Разработка графического рекламного продукта для личного продвижения.			10
Тема 3.2. Подготовка презентаций и портфолио, выкладка материалов на сайт.			10
Текущий контроль в 10 семестре – защита практических работ			12
Промежуточная аттестация в 10 семестре – зачет			4
ВСЕГО:			108

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1.1					10	0,5
1.2					10	0,5
1.3					10	0,5
2.1					10	0,5
2.2					10	0,5
2.3					10	0,5
3.1					10	0,5
3.2					10	0,5
ВСЕГО:						4

3.2. Практические занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Тема 1.1	Практическая работа №2. Работа с ФЗ «Об образовании» и ФЗ «О социальной защите инвалидов»					10	1
Тема 1.2	Практическая работа №4.					10	0,5

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение		
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	
	Поиск информации для самоподготовки.							
Тема 1.3	Практическая работа №5. Работа с доступными электронными библиотечными системами					10	1,5	
Тема 2.1	Практическая работа №7. Конференции и веб-семинары в интернете.					10	0,5	
Тема 2.2	Практическая работа №8. Социальные сети по поддержке инвалидов и лиц с ОВЗ					10	0,5	
Тема 2.3	Практическая работа №10. Создание блога.					10	0,5	
Тема 3.1	Практическая работа №11. Разработка личного сайта. Работа с конструктором сайта					10	0,5	
Тема 3.2	Практическая работа №15. Подготовка портфолио и выкладка в интернет					10	1	
ВСЕГО:								6

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера тем, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
3.1-3.2	Защита практических работ		1			10	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение		
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	
Усвоение теоретического материала						52	
Подготовка к практическим занятиям						30	
Подготовка к защитам практических работ						12	
Подготовка к зачету						4	
ВСЕГО:							94+4

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых активных и интерактивных форм занятий
Не предусмотрены

7.2. Система оценивания успеваемости и достижений обучающихся для промежуточной аттестации

традиционная

балльно-рейтинговая

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Информационные технологии. Часть 3. Сетевые технологии [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 071201 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификаций «Референт-аналитик информационных ресурсов», «Библиотекарь-библиограф, преподаватель»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29665.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Санина Е.И. Оптимизация самообразования средствами коммуникативных и информационных технологий [Электронный ресурс]: монография/ Санина Е.И., Помелова М.С., Ням Нгок Тан— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2012.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22199.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

3. Веселкова Т.В. Эффективная эксплуатация сайта [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Веселкова Т.В., Кабанов А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57113.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Артем А. Сенаторов Битва за подписчика «ВКонтакте» [Электронный ресурс]: sMM-руководство/ Артем А. Сенаторов— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42032.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Спицкий С. В. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся: методические указания / С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. — Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. edu.ru – «Российское образование» Федеральный портал
2. window.edu.ru – единое окно доступа к образовательным ресурсам

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Программное обеспечение - программа подготовки презентаций Power Point, входит в состав Microsoft Office;
2. Front Page – программа –конструктор сайта, входит в состав Microsoft Office;

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс с доступом в интернет.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Обеспечивают теоретическое изучение дисциплин, излагается основное содержания курса

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Практические занятия	Обучающиеся овладевают навыками работы с программными продуктами
Самостоятельная работа	Самостоятельная проработка учебно-методических материалов по социальной адаптации, выполнение домашних заданий, работа с рекомендуемой литературой и информационными материалами, подготовка к презентации, формирование портфолио, подготовка к зачету

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Коды компетенций	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде УМК цикловой комиссии
ОК-6(2)	Использует различные способы поиска образовательной информации в интернете для выполнения практических заданий и для организации своей самостоятельной работы. Использует информационные ресурсы Интернета как механизм своего саморазвития. Находит, анализирует и применяет информацию из интернета для решения профессиональных задач и формирования своего ресурса Конструирует портфолио (буклет) с использованием информационных технологий по личностному продвижению с указанием профессиональных достижений	Вопросы для зачета Практическое задание	Перечень вопросов для зачета 6 Перечень практических заданий для зачета 4

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
зачтено	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, способен правильно применять основные методы и инструменты при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
незачтено	Обучающийся не может изложить значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, допускает неточности в формулировках и доказательствах, нарушения в последовательности изложения программного материала, не выполняет практические задания

10.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта, умений и знаний.

10.2.1 Перечень вопросов по дисциплине для зачета

№ п/п	Формулировка вопросов

1	Особенности работы с пакетом программ «Офис онлайн»
2	Возможности приложений Office Mobile
3	Специальные возможности ОС для мобильных устройств
4	Образовательные ресурсы сети интернет
5	Интернет ресурсы для профессионального продвижения
6	Интернет-технологии для профессионального саморазвития

10.2.2. Перечень практических заданий по дисциплине для зачета

№ п/п	Формулировка вопросов
1	Разработка рекламного буклета на тему «Социальный проект»
2	Разработка рекламного буклета на тему «Аннотация к профессиональной литературе»
3	Разработка рекламного буклета на тему «Будущая профессия»
4	Разработка рекламного буклета на тему «Возможности образовательного портала»

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и практического опыта

10.3.1. Условия допуска обучающегося сдаче зачета и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета Университета 15.03.2016г., протокол № 4)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная

10.3.3. Особенности проведения зачета.

Зачет проводится в компьютерном классе.

Студенты получают один теоретический вопрос и одно практическое задание.

Преподаватель оценивает письменный ответ, на который отвечают письменно, и разработанный по теме буклет, представленный в компьютерном виде.

Подготовка к ответу на теоретический вопрос – 20 минут, по заявлению обучающегося время подготовки к устному ответу может быть увеличено до 30 минут.

На подготовку буклета – 40 минут, по заявлению обучающегося время подготовки практического задания может быть увеличено до 60 минут.

Мобильные телефоны должны быть отключены, разрешено пользоваться словарем.